

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
МИХАЙЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 19 сентября 2018 г. № 169**

Об общественной комиссии по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования – Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области:

1. Создать общественную комиссию по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить положение об общественной комиссии по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить положение о комиссии по приемке выполненных работ в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» согласно приложению №3 к настоящему распоряжению.

4. Настоящее распоряжения вступает в законную силу с момента его обнародования (опубликования).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации МО –  
Михайловское городское поселение



Р.А.Бабаев

Приложение №1  
к распоряжению администрации МО –  
Михайловское городское поселение  
Михайловского муниципального района  
Рязанской области  
от 19 сентября 2018 г. № 169

Общественная комиссия по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года».

Состав общественной комиссии ( далее – комиссия ):

1. Председатель комиссии – Бабаев Роман Александрович, глава администрации МО – Михайловское городское поселение.
2. Секретарь комиссии – Чадов Игорь Геннадьевич, консультанту по землеустройству и управлению имуществом администрации МО - Михайловское городское поселение.

Члены комиссии:

1. Баранова Ирина Николаевна, начальник сектора - финансист МО – Михайловское городское поселение.
2. Кондакова Ирина Владимировна, начальник сектора - главный бухгалтер МО – Михайловское городское поселение.
3. Захарова Нина Давыдовна - депутат Совета депутатов муниципального образования - Михайловское городское поселение.
4. Москвитин Владислав Иванович - председатель районной организации Всероссийской общественной организации Ветеранов войны и труда, вооруженных сил и правоохранительных органов.
5. Губерт Эдуард Иванович - депутат Совета депутатов муниципального образования - Михайловское городское поселение, директор МУП "ЭСТК".
6. Исаев Сергей Владимирович - директор ООО "Благоустройство" .
7. Ломцов Роман Николаевич - индивидуальный предприниматель .
8. Овчинникова Ирина Алексеевна - Генеральный директор ОАО "Управление жилыми домами".

Приложение №2  
к распоряжению администрации МО –  
Михайловское городское поселение  
Михайловского муниципального района  
Рязанской области  
от 19 сентября 2018 г. № 169

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» (далее – Комиссия)

1. Настоящее положение о комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» (далее – Комиссия) создается для формирования адресного перечня дворовых территорий и иных общественных территорий в целях реализации муниципальной программы.

Состав комиссии формируется администрацией МО – Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области и должен составлять не менее 10 человек для обеспечения представительства администрации МО – Михайловское городское поселение, и общественных организаций.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Комиссия в соответствии с критериями, определенными порядком очередности благоустройства дворовых и общественных территорий Октябрьского городского поселения для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» (приложение к муниципальной программе) осуществляет оценку представленных на рассмотрение предложений.

7. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители участников отбора дворовых территорий и общественных территорий (далее – отбор). Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Комиссия вправе в целях подтверждения достоверности представленного акта обследования дворовой территории и общественных территорий, осуществлять осмотр этих территорий с выездом на место.

9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе после осуществления Комиссией выездного заседания, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе.

10. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

11. На основании решения Комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых территорий и общественных территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» администрацией МО – Михайловское городское поселение формируется указанная муниципальная программа.

12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования - Михайловского муниципального района Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернета в печатных средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

Приложение №3  
к распоряжению администрации МО –  
Михайловское городское поселение  
Михайловского муниципального района  
Рязанской области  
от 19 сентября 2018 г. № 169

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» по приемке выполненных работ в рамках муниципальной программы.

1. Настоящее положение о комиссии по приемке выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» (далее – Комиссия) устанавливает задачи, порядок создания, права и обязанности комиссии по приемке выполненных работ по объектам, включенным в муниципальную программу.

Состав комиссии формируется администрацией МО – Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области и должен составлять не менее 10 человек для обеспечения представительства администрации МО – Михайловское городское поселение, и общественных организаций.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии, которые принимают участие в ее деятельности на общественных началах. Дополнительно к участию в работе Комиссии привлекаются уполномоченные представители собственников жилых помещений многоквартирных домов в части приемки выполненных работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Основной задачей Комиссии является приемка выполненных работ по объектам, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования - Михайловское городское поселение Михайловского муниципального района Рязанской области на 2018-2022 года» в соответствии в действующим законодательством, строительными нормами и правилами, условиями заключенных договоров и муниципальных контрактов, которая включает:

- визуальное обследование и освидетельствование объекта;
- проверка соответствия выполненных работ утвержденной сметной документации, строительным нормам и правилам производства работ;
- принятие решения о возможности (невозможности) приемки объекта.

7. Комиссия имеет право:

- проверять соблюдение законодательства в области капитального ремонта, обеспечение соблюдения подрядчиками в рамках исполнения договоров и муниципальных контрактов;
- запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от организации, осуществляющих проведение работ;
- привлекать к участию, в случае необходимости, специалистов для проведения контрольных проверок.

8. Комиссия обязана:

- проводить обследование объектов в соответствии с нормативными документами, условиями заключенных договоров, муниципальных контрактов;
- проводить проверку соответствия выполненных работ утвержденной документации, строительным нормам и правилам производства работ;
- составить акт приемки законченных работ;
- контролировать выполнение работ по устранению выявленных в ходе приемки недостатков.

9. Заказчик уведомляет председателя Комиссии о необходимости созыва Комиссии не позднее, чем за 1 день до полного завершения работ на объекте.

10. На основании полученного извещения председатель Комиссии определяет время и место созыва Комиссии и уведомляет об этом ее членов.

11. Комиссии предъявляют законченные работы и акты приемки выполненных работ.

12. Комиссия проводит выездные заседания с целью проверки качества работ.

13. По результатам обследования объектов составляется акт приемки согласно приложению к настоящему Положению.

14. Акт приемки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде в приложении к акту.

15. Если Комиссия принимает решение о невозможности приемки работ, то вместо акта составляется мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные акты, которое подписывается всеми членами Комиссии, с предложениями по устранению выявленных недостатков с указанием сроков их устранения.

16. На основании положительного акта Комиссии Заказчиком подписываются окончательные акты приемки выполненных работ.